

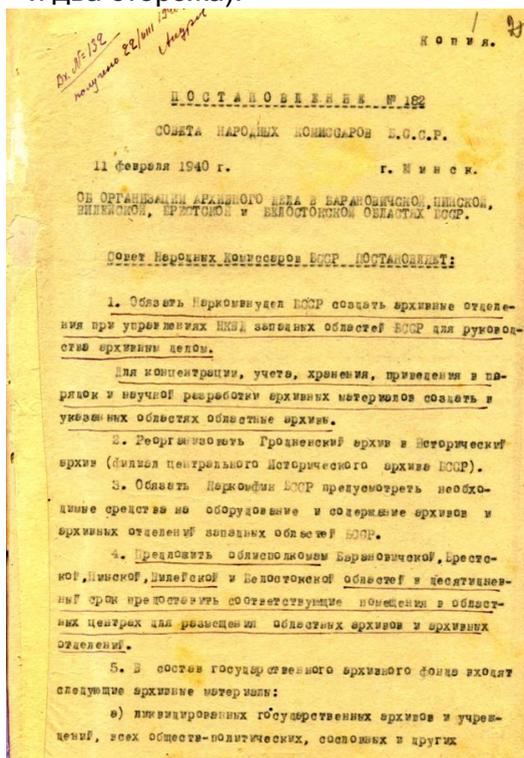


**Учреждение
«Зональный государственный архив в г. Молодечно»
1940–2015**



2015 год знаменательный для Зонального государственного архива в г. Молодечно: нам исполняется 75 лет! Эта дата — повод вспомнить историю архива, которую непримечательной не назовешь.

Архив организован на основании постановления Совета Народных Комиссаров БССР от 11 февраля 1940 года №182 «Об организации архивного дела в Барановичской, Пинской, Вилейской, Брестской и Белостокской областях БССР» как государственный архив Вилейской области. Он находился в городе Вилейке и размещался в 5 различных помещениях, из которых лишь одно было пригодно для хранения документов, а остальные 4 (2 сарая, чердаки подвал) не отвечали элементарным требованиям. В 1940 году штат областного архива насчитывал 10 человек (директор, бухгалтер, старший научный работник, два архивно-технических работника, инспектор, кассир-секретарь, курьер-уборщица и два сторожа).



постановление Совета народных комиссаров от 11.02.1940 года

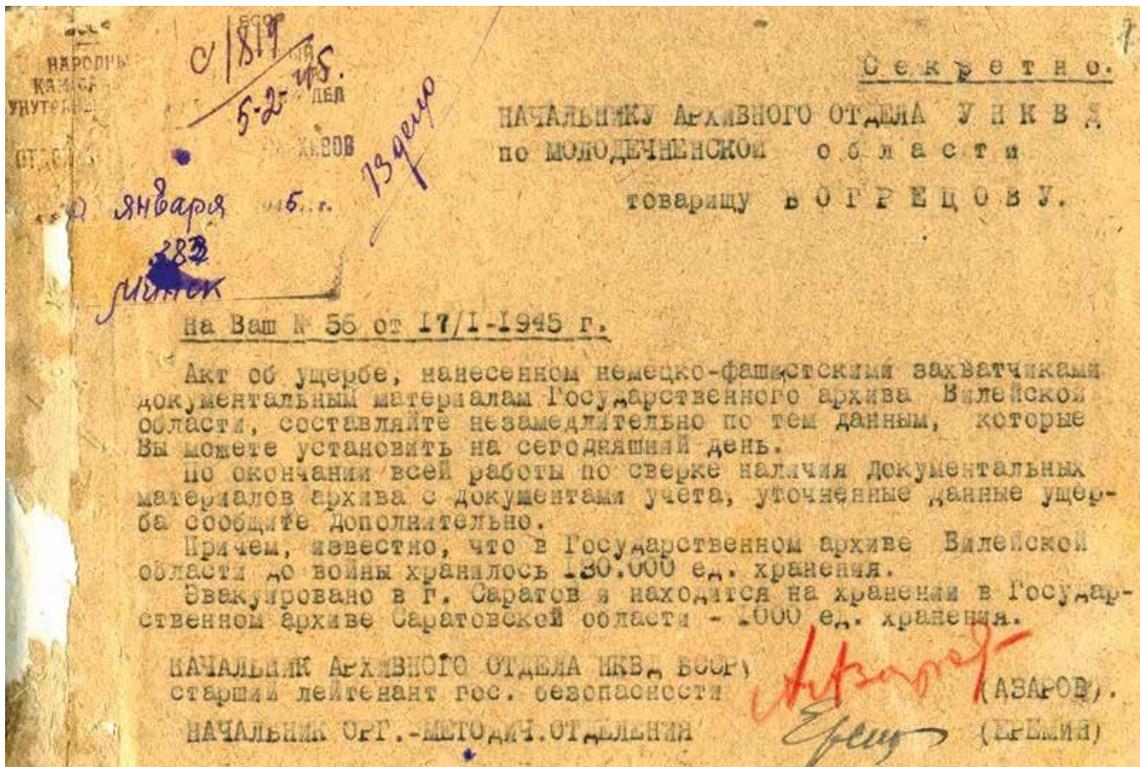
До 1960 года архив занимал непригодные для хранения документов помещения. После долгих скитаний и почти ежегодных переездов: 1944 год — небольшое помещение площадью 35 кв. м, 1948 год — служебный корпус УМВД в одной комнате площадью 40 кв. м с архивным отделом, 1953 год - дополнительное помещение площадью 135 кв. м в подвале музыкального училища, 1955 год — переезд в здание на ул. Коммунистическую, 1959 год — перемещение на ул. Чкалова, 2, в 1960 году по решению Минского областного исполнительного комитета архив разместился в здании бывшей Молодечненской тюрьмы.

На 1 января 1965 г. в архиве находилось 196865 единиц хранения (1562 фонда).

В архиве концентрировались, главным образом, документы оперативного значения и почти не было материалов исторического характера, причем, из имевшихся материалов, значительная часть подлежала передаче в другие архивы.

В период Великой Отечественной войны и немецкой оккупации часть документов удалось спасти: они были эвакуированы в г. Саратов. После войны из Саратовского областного архива в Молодечненский вернулись 4625 единиц хранения.

В июле 1944 года государственный архив Вилейской области возобновил свою деятельность в г. Вилейке. На основании постановления Президиума Верховного Совета БССР от 20 сентября 1944 года Вилейская область была переименована в Молодечненскую, в связи, с чем государственный архив Вилейской области был переименован в государственный архив Молодечненской области и переехал в г. Молодечно.



о возвратившихся из эвакуации документах архива, 1945 год



здание музыкального училища, 2012 год



помещения по ул. Чапаева,
где располагался архив



здание архива 1960-ые годы



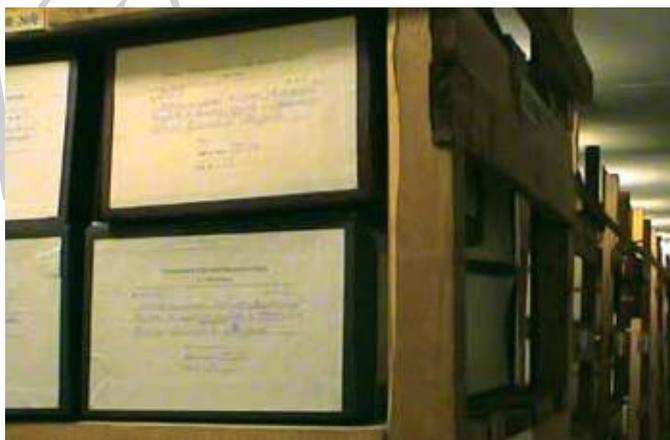
здание архива 2000-ые годы



примерно вот из такой россыпи документов складывался архив Вилейской области после возвращения из эвакуации



В здании по ул. Революционной, 69, архивохранилища располагались в бывших тюремных камерах.



Стеллажи до 1990-х гг. были, в основном, деревянными.

20.09.1996 филиал государственного архива Минской области в г. Молодечно был переименован в учреждение «Зональный государственный архив» г. Молодечно.

В 2006 году согласно решениям Минского облисполкома от 10.07.2006 № 660 и Молодечненского райисполкома от 15.06.2006 № 435 для перепрофилирования и дальнейшего размещения в нем зонального государственного архива в оперативное управление учреждения «Зональный государственный архив» г. Молодечно передано здание бывшего «Приорбанка», расположенного по ул. Великий Гостинец, 113 б в г. Молодечно



здание будущего архива



в таких фурах документы перевозили
в новое здание

Задача

Условие:
Всего в Зональном госархиве г. Молодечно на 2009 год имеется 256 тысяч единиц хранения, т.е. документов, которые находятся в 15000 коробках (Вес одной коробки около 7 кг (есть и 2 кг, и 10 кг). Штат архива на момент перевозов документов - 22 человека (в среднем).

За одну «перевозку» в машину помещается 1500 коробок, во время каждой «перевозки» коробка **четырежды** попадает в руки каждому из участников (первый – когда загружается машина, второй – когда выгружается, третий и четвертый – когда происходит процесс расстановки фондов внутри хранилища).

Всего было 10 поездок - таких крупных перевозов документов (мелкие, т.е. перевоз картотек, библиотеки, мебели, непредвиденных ситуаций в счет не берем).

Вопрос:
Сколько километров поднял каждый из сотрудников архива за время перемещения документов в новое здание?

Ответы:

1. Вес всех документов архива $15000 \times 7 = 105000$ кг
2. За один раз всего поднято груза $1500 \times 7 = 10500$ кг
3. В связи с тем, что каждая коробка при перемещении из одного здания в другое побывала в руках «грузящих» 4 раза (погрузка в машину, выгрузка из машины и установка на стеллажи, снятие со стеллажей для правильной расстановки коробок внутри фондов и постановка вновь на стеллажи), то $10500 \times 4 = 42000$ кг
4. Перезодов/перемещений было 10, значит $42000 \times 10 = 420000$ кг
5. В переезде участвовало в среднем 22 архивиста, исходя из вышеуказанного, при грубом подсчете, получаем... $420000 : 22 = 19090$ кг документов перенес каждый сотрудник на своих руках!

задача решена!

Наконец, 30 октября 2009 года был подписан акт о приемке здания в эксплуатацию. 25 ноября архив начал работу в своем новом здании.

12 февраля 2010 года состоялось торжественное открытие нового здания архива.



директор ПМК-212 Михалевиц И.А. вручает символический ключ от здания и Верительную грамоту директору архива Ивановой Н.В., слева – начальник Главного управления юстиции Миноблисполкома Бачило А.А.

УТВЕРЖДЕН

Решением Молодечненского районного исполнительного комитета
№ 913 от 30 октября 2009г. г. Молодечно

Кучко Г.И. – председатель районного исполнительного комитета

(фамилия, имя, отчество и должность лица, подписавшего решение (приказ, постановление и др.)

А К Т

приема объекта, законченного строительством, реконструкцией, реставрацией

от 30 октября 2009г. г. Молодечно

Примочная комиссия, назначенная **Строительно-инвестиционным коммунальным унитарным предприятием «УКС-Сервис» г. Молодечно**
наименование органа управления, субъекта хозяйствования,
Хлебовец А.И. А.И. – директор СКУП «УКС-Сервис»
(Ф.И.О., должность представителя юридического лица, назначившего приемочную комиссию

Приказ №67-п от 01 сентября 2009г.
решением (приказом, постановлением и др.)

из представителей: **Байтаз Ю.С. – зам. председателя райисполкома по строительству, председатель комиссии**

заказчика **Хлебовец А.И. – директор СКУП «УКС-Сервис»**
(Ф.И.О., должность)

эксплуатационной организации **Иванова Н.В. – директор ЗГА**

генерального подрядчика (подрядчика) **Михалевич И.А. – директор ОАО «ПМК-212»**

генерального проектировщика (проектировщика) **Назаров А.П. – руководитель УП «АРК мастерская архитектора Назарова А.П.»**

Государственного пожарного надзора **Гринь В.А. – начальник Молодечненского горрайотдела по ЧС**

Винниченко Е.К. – начальник отдела архитектуры и строительства Молодечненского райисполкома
Установила:

Государственный Комитет по инновации
труда при Министерстве труда от 1. 2009 г.
№ _____

Государственный санитарный надзор
Министерства здравоохранения
Республики Беларусь от 01.10.2009 г.
№ 143

Департамент контроля и надзора за строи
тельством Госстандарта Республики Беларусь от 30.10.2009 г.
№ 1-1866-150074 (А)

15 Внешние наружные коммуникации холодного и горячего водоснабжения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, энергоснабжения и связи, противопожарной и противодымной автоматики обеспечивает нормальную эксплуатацию объекта и приняты эксплуатационными организациями. Перечень справок эксплуатационных организаций приложен в приложении ... к акту.

16 Работы, выполнение которых в связи с приемкой объекта в неблагоприятный период времени переносится, должны быть выполнены:

Вид работ	Единица измерения (без цены 2001г.)	Объем работ	Срок выполнения
17 Стоимость объекта по утвержденной проектно-сметной документации. Всего 872,301 млн.руб., в том числе: строительно-монтажных работ 639,337 млн.руб., оборудования, инструмента и инвентаря 232,964 млн.руб.			
18 Стоимость основных фондов, принимаемых в эксплуатацию 1692,825 млн.руб., в том числе: стоимость строительно-монтажных работ 1124,857 млн.руб., стоимость оборудования, инструмента, инвентаря 567,968 млн.руб.			

Решение приемочной комиссии (подлинный к приложению) прилагаю к настоящему акту.
Ф.И.О. у.ч. В.Г. от имени П.П. в г. Молодечно

наименование объекта
принять

Председатель приемочной комиссии **Байтаз Ю.С.**
подпись, Ф.И.О. **Хлебовец А.И.**

Члены приемочной комиссии
подпись, Ф.И.О. **Михалевич И.А.**
Гринь В.А.
Винниченко Е.К.
Назаров А.П.
Иванова Н.В.
подпись, Ф.И.О.

акт ввода в эксплуатацию здания архива, 2009 год

На основании постановления Совета Министров Республики Беларусь от 20 марта 2012 года № 243 «Об утверждении системы государственных архивных учреждений Республики Беларусь» архив получил свое настоящее наименование: учреждение «Зональный государственный архив в г. Молодечно». Данное постановление также утвердило зону комплектования архива: Вилейский, Воложинский, Молодечненский и Мядельский районы Минской области.

По состоянию на 01.01.2014 в архиве имеется 1730 фондов, в том числе 149 фондов польского периода – 45573 единиц хранения за 1919-1939 годы, 1581 фонд советского периода и периода Республики Беларусь – 218640 единиц хранения за 1944-2007 годы (по некоторым фондам по 2011 год).

С 2009 года проводится оцифровывание архивных документов, всего оцифровано 1016 дел.

В архив пришли новые технологии: работает локальная сеть на 19 компьютеров, установлена и действует автоматизированная информационная система архива из 6 программных модулей.

С 2004 года можно зайти на собственный сайт архива – <http://www.archmol.by>.

По электронной почте ежегодно поступает более 300 заявлений граждан.

На более 400 электронных запросов даются рекомендации.

Хотя архив разместился в приспособленном здании, но после перепрофилирования в нем созданы все условия для обеспечения сохранности документов: установлены раздвижные металлические стеллажи, система газового пожаротушения, в самом большом хранилище — сплит-система (кондиционирования и увлажнения воздуха).

Статистика посещения сайта архива											
Месяцы	Посещения в день				Посещения в месяц						
	Hits	Files	Pages	Visits	Sites	kB F	Visits	Pages	Files	Hits	
Oct 2014	236	164	104	55	330	121681	607	1151	1804	2603	
Sep 2014	241	168	104	50	886	425190	1504	3120	5054	7249	
Aug 2014	246	169	103	51	886	379523	1588	3201	5251	7653	
Jul 2014	244	169	96	48	852	477102	1514	3002	5249	7573	
Jun 2014	214	150	86	43	825	334396	1299	2589	4517	6435	
May 2014	252	171	104	49	900	438679	1520	3235	5317	7823	
Apr 2014	270	199	114	52	868	259214	1570	3434	5992	8109	
Mar 2014	275	200	112	49	905	202242	1542	3483	6229	8527	
Feb 2014	301	217	123	57	876	177689	1619	3469	6099	8451	
Jan 2014	338	249	140	67	1115	258440	2081	4349	7737	10505	
Dec 2013	268	206	124	71	861	174738	2214	3865	6388	8338	
Nov 2013	393	309	190	123	999	253616	3711	5724	9280	11817	
Всего						3502509	20769	40622	68917	95083	



в новом архивохранилище



система газового пожаротушения



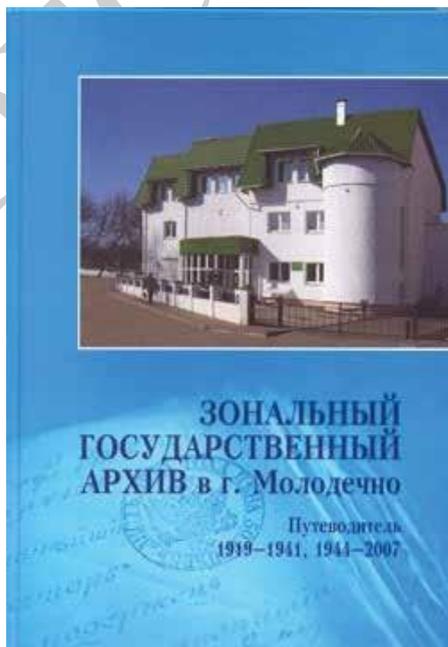
Отдел обеспечения сохранности документов, государственного учета и научно-справочного аппарата занимается в архиве приемом документов на постоянное хранение от учреждений, организаций и предприятий после их упорядочения отделом делопроизводства и формирования Национального архивного фонда. Прежде всего, сотрудники отдела следят за сохранностью документов: контролируют температурно-влажностный режим, проводят обеспыливание документов, при необходимости занимаются ремонтом документов. Большое внимание уделяется учету документов и их подготовке для дальнейшего использования, для чего отделом разработан обширный научно-справочный аппарат: межархивные справочники, путеводители, имеются два систематических каталога (польского и советского периодов), именной каталог, каталог государственных учреждений и по административно-территориальному делению. В 1990-х годах была проведена работа по рассекречиванию 111 фондов, на общее хранение переведено 7099 дел.

В 2014 году издан путеводитель по фондам архива с аннотацией имеющихся документов.

Заведующий отделом – Кириленко Мария Петровна.



*Кириленко М. П., Жаденов Д. А., Колтакова Н. В.,
Кондрашова А. С.*



путеводитель по фондам архива

Сотрудники **отдела делопроизводства и формирования Национального архивного фонда** (получил свое последнее наименование в 2012 году) непосредственно осуществляют работу по комплектованию архива документами. Они ежегодно проводят обработку документов более 35 организаций, оказывают им консультативно-методическую помощь в разработке и согласовании номенклатур дел, в практическом применении государственных стандартов и основных правил работы ведомственных архивов. Сотрудники отдела ежегодно проводят комплексные проверки состояния дел в организациях, семинары, участвуют в работе Государственной инспекции архивов и делопроизводства Республики Беларусь, (два сотрудника отдела являются общественными инспекторами), также отдел участвовал в создании территориальных архивов по личному составу.

С 1986 года в отделе проводится работа по комплектованию архива фондами личного происхождения — документами известных политических, общественных, культурных и других деятелей зоны комплектования архива. На сегодняшний день в архиве имеется 13 фондов личного происхождения, среди которых фонды известного историка, краеведа, члена Союза писателей СССР, Геннадия Кохановского; кандидата медицинских наук, нейрохирурга, Эдуарда Свито; поэта, переводчика и краеведа, Петра Бителя; заслуженного учителя БССР, участника Великой Отечественной войны, почетного гражданина г. Молодечно, Степана Демешко; уроженца г. Молодечно, члена Военно-промышленной комиссии при Правительстве Российской Федерации, действительного члена Российской академии естественных наук, вице-президента Академии военных наук и Европейской академии естественных наук, доктора технических наук, генерал-майора Игоря Шеремета и других.

Заведующий отделом - Кутас Илона Герасимовна.



Катаева Д. В., Абромчик А. И., Кутас И. Г., Шупенько В. П., Скороденок А. А.

Отдел использования и публикации документов проводит большую работу по использованию документов. Формы работы с документами как традиционные: исполнение социально-правовых, тематических запросов учреждений и заявлений граждан Республики Беларусь и зарубежья, написание статей, подготовка радиопередач, перечней, подборок документов и др., так и новые: создание электронных баз данных, малых печатных форм, книг. Ежегодно архивом исполняется более 1000 запросов социально-правового характера, около 100 — тематических запросов организаций. Примета последнего времени — биографические запросы, которых в 2014 году исполнено более 600.

За 75 лет деятельности архива наши документы вошли в Белорусскую энциклопедию, в различные сборники документов, такие как «Борьба трудящихся Западной Белоруссии за социальное и национальное освобождение и воссоединение с БССР», «Народное образование в БССР (1941-1965 гг.)», «Издательское дело и печать в БССР (1941-1980 гг.)», печатались в журналах «Беларуская мінуўшчына» и «Спадчына», использовались при подготовке монографий, научных диссертаций, историко-документальной хроники «Память» и др. На основе рассекреченных документов фонда спецотдела Вилейской областной прокуратуры была издана книга «Помилуйте» — о гражданах Вилейской области, репрессированных в 40-е годы.



издания, в которые вошли документы архива



Лиза Кудроу в архиве, 2008 год

Последняя большая работа – книга по истории города, в которой историю «рассказывают» документы. К сожалению, она пока не издана в типографии, но на протяжении многих месяцев 2013-2014 гг. печаталась в «Маладзечанской газете».

В читальном зале архива работают исследователи из разных стран, в том числе из Польши, Германии, Израиля, Литвы, Аргентины. В 2008 году архив посетила голливудская звезда сериала «Друзья» Лиза Кудроу, которой мы помогли найти документы о ее родственниках, проживавших в Ильянском районе.



сотрудники отдела использования и публикации документов: Краченко И. И., Сороко И. В., Адамович О. В. (заведующий отделом)



В настоящее время директор архива – Иванова Наталья Владимировна. Директором архива работает 10 лет. Общий стаж работы в архиве – 33 года.

Хочется упомянуть главного бухгалтера архива Лапата Светлану Тадеушевну и ведущего инженера-энергетика Панкратова Валерия Павловича, которые являются настоящими специалистами своего дела.



главный бухгалтер Лапата С.Т.



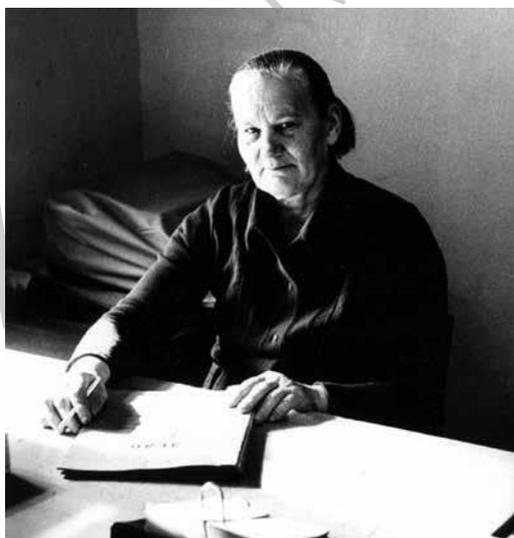
ведущий инженер-энергетик Панкратов В.П.

Как бы ни были уникальны документы — без людей им суждено лежать мертвым грузом. Помочь документам принести пользу людям — задача архивистов. Как правило, в архиве работают люди, преданные своему делу и любящие его. Случайные люди надолго не задерживаются. 40(!) лет бессменно оставался директором архива Герасимович Ростислав Федорович. К сожалению, его больше нет с нами, но память о нем жива в сердцах архивистов. За трудовые достижения Ростислав Федорович неоднократно поощрялся вышестоящими органами: награжден Почетной Грамотой Верховного Совета БССР (1991), Почетной Грамотой Национального Собрания Республики Беларусь (2002), Почетными Грамотами Главархивов СССР и БССР, архивного отдела Миноблсполкома.



В 1991 году Указом Президиума Верховного Совета БССР Герасимович Р.Ф. удостоен звания «Заслуженный работник культуры БССР». Главархивом СССР награжден нагрудным Знаком «Отличник архивного дела». В 2003 году ему присвоено звание «Почетный архивист Республики Беларусь».

Среди ветеранов-архивистов – Корнилова Надежда Адамовна, Митюра Валентина Николаевна, Козуро Галина Ивановна, Погудо Лия Григорьевна – проработали в архиве более 40 лет каждая. Логвинова Людмила Владимировна, Селицкая Зинаида Владимировна, Мигуро Галина Ивановна также проработали в архиве почти по 30 лет.



Корнилова Н.А.



Митюра В.Н.



Козуро Г.И., Герасимович Р.Ф., Колтакова Н.В.



Погудо Л.Г.

Еще немного истории. На одной из фотографий коллектива Молодечненского областного архива за 1948 год первая слева — Галина Харевич — одна из первых целинниц Белоруссии, в 1955 году погибла при освоении целинных земель в Казахстане. Ее именем названы улицы в Казахстане и г. Молодечно.



Харевич Г.Н. (первая слева), Талланова А.П., Кунько В.Н., Терешко В.И., Волчик С.Н., Анищина Е.И., Ахрем Г.Н., Дик И.А., Мантурова Н.И., Бубен О.М., Лебедева В.И



*сотрудники Архивного отдела и Молодечненского областного архива, 1958 год:
Орлов В.А., Радчин С.Т., Гурина А.И., Черепанова Р.Ф., Зайченко Т.М., Маляевская Р.Е., Угрюмова Н.А.,
Корнилова Н.А., Чаевская А.А., Богачева В.Н., Крюк В.Н.*



коллектив филиала архива Минской области, 1987 год:

*Остратюк Р.Ф., Логвинова Л.В., Погудо Л.Г., Симагин А.В., Герасимович Р.Ф.,
Корнилова Н.А., Колтакова Н.В., Карпович Г.К., Ковязо А.П., Козуро Г.И., Селицкая З.В., Сахарова Г.А.,
Иванова Н.В., Митюра В.Н.*

Продолжают еще работать в архиве наши ветераны – Колтакова Нелли Васильевна (трудовой стаж в архиве - 40 лет) и Кириленко Мария Петровна – 35 лет, приближается к 30-летнему рубежу самый опытный «справочник» Минской области – Кравченко Ирина Ивановна, свыше 15 лет отработали заведующие отделами делопроизводства и формирования Национального архивного фонда Кутас Илона Герасимовна и использования документов – Адамович Оксана Владимировна.

75 лет — расцвет деятельности Зонального государственного архива в г. Молодечно, которая направлена на комплектование Национального архивного фонда, обеспечение сохранности документов, использование архивных документов в интересах общества.

За 75 лет деятельности архива сменилось ни одно поколение архивистов, но у всех нас есть общие качества: преданность своему делу, высокий профессионализм, работа с полной отдачей.

Наши контакты:



Учреждение
«Зональный государственный архив в г. Молодечно»

222310 г. Молодечно Минской области,
ул. Великий Гостинец, 113 Б
Факс: 80176 749792

Телефоны:



*Директор — 749796

*Главный бухгалтер — 749794

*Отдел обеспечения сохранности документов,
государственного учета и НСА — 738407

*Отдел делопроизводства и формирования
Национального архивного фонда — 749792, 738649

*Отдел использования и публикации документов — 764015



Электронный адрес: inout@archmol.by, inolt@archmol.by
Адрес сайта: – <http://www.archmol.by>

Проезд



от автобусного, железнодорожного вокзалов автобусами
№7, №10 (до остановки «Городская поликлиника»),
№9, №3 (до остановки «Улица Великий Гостинец»,
Универсам «Рублевский»)