

К сведению граждан!

Считаем необходимым проинформировать Вас, что в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 19 июня 2015 года № 251 «О внесении дополнений в Указ Президента Республики Беларусь «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан» от 26 апреля 2010 г. № 200, в перечень административных процедур внесен п.18.25. **«Выдача архивной справки (архивной копии, архивной выписки, информационного письма) по запросам социально-правового характера (составляется на основе архивных документов, не содержащих сведений, относящихся к личной тайне граждан), касающихся имущественных и наследственных прав граждан».**

Выдача архивной справки (архивной копии, архивной выписки, информационного письма) является платной. Размер оплаты, взимаемой при осуществлении вышеуказанной административной процедуры, составляет 0,5 базовой величины (при просмотре документов за период до 3 лет) или 1 базовая величина (при просмотре документов за период свыше 3 лет). Срок исполнения от 15 дней до 1 месяца.

Обязательно свяжитесь с нами по телефону 80176 749792, перед тем, как отправить заявление и осуществить оплату, чтобы убедиться о наличии в архиве документов за интересующие годы !

Для начала осуществления административной процедуры заинтересованное лицо должно предоставить в архив заявление (по почте, электронной почте по адресу inolt@archmol.by или inout@archmol.by, в ходе личного приема) и оригинал документа, подтверждающего внесение платы за осуществление административной процедуры.

По вопросам составления заявлений и отправке их по электронной почте свяжитесь с нами по телефону 80176746614

Банковские реквизиты получателя оплаты за исполнение административной процедуры:

Получатель (бенефициар) - Главное управление Министерства финансов Республики Беларусь по Минской области

УНП получателя (бенефициара) - 600537220

Р/с 3600601000948 в ОАО «АСБ» «Беларусбанк» г. Минск,

Код банка 153001795

Код платежа 04630

Архив подключен к системе **ЕРИП** (Единое Расчетное Информационное Пространство)

Для банка: оплата через систему «Расчет» ЕРИП→Минская область→Молодечно→Прочие услуги→Зональный госархив→**Административные процедуры**

Внимание! Оплата за справку производится независимо от результата (положительного или отрицательного).

Обращаем внимание, что с 04.07.2017 года изменяются банковские реквизиты:

**Банковские реквизиты получателя оплаты за исполнение
административной процедуры:**

Получатель (бенефициар) - Главное управление Министерства финансов
Республики Беларусь по Минской области

УНП получателя (бенефициара) - 600537220

Р/с ВУ29АКВВ36006010009480000000 в ОАО «АСБ» «Беларусбанк» г. Минск,

БИК АКВВВУ2Х

Код платежа 04630

АНКЕТА – ЗАЯВЛЕНИЕ

для наведения архивной справки по документальным материалам
зонального госархива в г. Молодечно

1. Фамилия, имя, отчество запрашивающего лица, паспортные данные (обязательно!)	Иванов		
	Иван Иванович		
	Паспорт № МС8112910 выдан 08.08.2009 МОЛОДЕЧЕНСКИМ РОВД		
	2. Куда и для какой цели запрашивается справка.		
	Лебедевский сельисполком Молодечненского района		
Адрес прописки лица, запрашивающего справку, контактный телефон	д.Лебедево, Молодечненского района		
	ул.Колхозная, д.2		
	Тел.80297865901 Vel, 790013		
3. Название документа, необходимого взять в архиве	Год (месяц, число)	Год (месяц, число)	
Копия решения Лебедевского сельского Совета			
Молодечненского района	20.12.1995		
о передаче земельного участка			
в д.Лебедево в частную собственность			
на мое имя			
3 января 2017 г.		Иванов (подпись)	

АНКЕТА – ЗАЯВЛЕНИЕ

для наведения архивной справки по документальным материалам
зонального госархива в г. Молодечно

1. Фамилия, имя, отчество запрашивающего лица, паспортные данные (обязательно!)	Митрофанова Мария Сергеевна		
	Паспорт № МС8112910 выдан 08.08.2009 ВИЛЕЙСКИМ РОВД		
2. Куда и для какой цели запрашивается справка.	Любанский сельисполком Вилейского района		
Адрес прописки лица, запрашивающего справку, контактный телефон	г. Вилейка		
	ул. Гагарина, д.3 кв.12		
	Тел. 80296865223 Vel, 801771 45390		
3. Название документа, необходимого взять в архиве	Год (месяц, число)	Год (месяц, число)	
Копия решения Любанского сельского Совета Вилейского района			
о начислении чеков «Жилье»	17.09.1995		
на имя моего отца			
Свиридова Сергея Петровича,			
проживавшего в д. Жерствянка			
Любанского сельского Совета			
Вилейского района			
3 января 2017 г.		Митрофанова (подпись)	

АНКЕТА – ЗАЯВЛЕНИЕ

для наведения архивной справки по документальным материалам
зонального госархива в г. Молодечно

1. Фамилия, имя, отчество запрашивающего лица, паспортные данные (обязательно!)	Петров		
	Петр Петрович		
	Паспорт № МС2834613 выдан 14.10.2011 МОЛОДЕЧЕНСКИМ РОВД		
2. Куда и для какой цели запрашивается справка.	В отдел архитектуры и строительства		
Адрес прописки лица, запрашивающего справку, контактный телефон	г. Молодечно,		
	ул. Волынца, д.10, кв.3		
	Тел. 759054		
3. Название документа, необходимого взять в архиве	Год (месяц, число)	Год (месяц, число)	
Копия решения Молодечненского горисполкома о выделении земельного участка под строительство гаража в гаражном кооперативе №12 на мое имя	28.03. 1986		
3 января 2017 г.		Петров (подпись)	

АНКЕТА – ЗАЯВЛЕНИЕ

для наведения архивной справки по документальным материалам
зонального госархива в г. Молодечно

1. Фамилия, имя, отчество и год рождения запрашивающего лица, паспортные данные (обязательно!)	Киров		
	Сергей Андреевич		
	1950 года рождения		
	Паспорт № МС3281191 выдан 17.03.2011		
	ВИЛЕЙСКИМ РОВД		
2. Куда и для какой цели запрашивается справка.	В Вилейский горсобес		
	для оформления пенсии		
Адрес прописки лица, запрашивающего справку, контактный телефон	г. Вилейка,		
	ул. Толстого, д.10, кв.3		
	Тел.80337573555		
3. Точное название места работы, учебы, службы – для подтверждения факта работы	Начало работы, учебы (год, месяц, число)	Конец работы, учебы (год, месяц, число)	Должность, звание
	О работе в колхозе «Светлый путь» Лебедевского сельсовета Молодечненского района	1976	1982
3 января 2017 г.		Киров (подпись)	

АНКЕТА – ЗАЯВЛЕНИЕ

для наведения архивной справки по документальным материалам
зонального госархива в г. Молодечно

1. Фамилия, имя, отчество и год рождения запрашивающего лица, паспортные данные (обязательно!)	Сидоров		
	Андрей Петрович		
	1970 года рождения		
	Паспорт № МС4579991 выдан 17.03.2011		
	ВИЛЕЙСКИМ РОВД		
2. Куда и для какой цели запрашивается справка.	ЖРЭУ		
	оформление наследства		
Адрес прописки лица, запрашивающего справку, контактный телефон	г. Молодечно,		
	ул. Ф.Скорины, д.4 кв.56		
	Тел.80337658910		
3. Название документа, необходимого взять в архиве	Год (месяц, число)	Год (месяц, число)	
Копия решения Молодечненского райисполкома о переоформлении лицевого счета на квартиру по адресу: г. Молодечно, ул. Ф.Скорины, д.4 кв.56 на мое имя от отца Сидорова Петра Ивановича	2007	2008	
<i>(родство по отношению к запрашиваемым гражданам, указывать обязательно!)</i>			
3 января 2017 г.		Сидоров (подпись)	

АНКЕТА – ЗАЯВЛЕНИЕ

для наведения архивной справки по документальным материалам
зонального госархива в г. Молодечно

1. Фамилия, имя, отчество и год рождения запрашивающего лица, паспортные данные (обязательно!)	Трофимов		
	Василий Петрович		
	Паспорт № МС4578991 выдан 13.08.2005		
	Молодечненским РОВД		
	Лебедевский сельский Совета		
2. Куда и для какой цели запрашивается справка.			
Адрес прописки лица, запрашивающего справку, контактный телефон	д.Лебедево,		
	Лебедевского с/с		
	Молодечненского района		
	ул.Школьная, д.2 кв.1		
Тел.80297650010			
3. Название документа, необходимого взять в архиве	Год (месяц, число)	Год (месяц, число)	
Копия решения Лебедевского			
Сельского Совета Молодечненского	14.02.1992		
района о выделении квартиры			
по адресу: д.Лебедево,			
ул.Школьная, д.2 кв.1			
на мое имя, а также присвоения	1996		
статуса вышеуказанной квартиры			
3 января 2017 г.		Трофимов (подпись)	

АНКЕТА – ЗАЯВЛЕНИЕ

для наведения архивной справки по документальным материалам
зонального госархива в г. Молодечно

1. Фамилия, имя, отчество и год рождения запрашивающего лица, паспортные данные (обязательно!)	Яковлев		
	Иван Андреевич		
	Паспорт № МС3245189 выдан 12.01.2009		
	Воложинским РОВД		
2. Куда и для какой цели запрашивается справка.	В Молодечненскую нотариальную контору		
	оформление наследства		
Адрес прописки лица, запрашивающего справку, контактный телефон	г. Воложин,		
	ул. Парковая, д.1 кв.15		
	Тел.80297650010		
3. Название документа, необходимого взять в архиве	Год (месяц, число)	Год (месяц, число)	
Копия договора Молодечненской государственной нотариальной конторы о предоставлении в бессрочное пользование земельного участка под строительство индивидуального жилого дома в г. Молодечно, ул. Сухая. д.45 на имя моего отца Яковлева Андрея Сергеевича	15.06.1959		
3 января 2017 г.		Яковлев (подпись)	

АНКЕТА – ЗАЯВЛЕНИЕ

для наведения архивной справки по документальным материалам
зонального госархива в г. Молодечно

1. Фамилия, имя, отчество и год рождения запрашивающего лица, паспортные данные (обязательно!)	Сидоров		
	Иван Петрович		
	1946 год рождения		
	Паспорт № МС2084916 выдан 14.01.2010		
	МЯДЕЛЬСКИМ РОВД		
2. Куда и для какой цели запрашивается справка.	Отдел миграции		
	Для получения гражданства		
Адрес прописки лица, запрашивающего справку, контактный телефон	г.Мядель,		
	ул.Набережная, д.24, кв.2		
	Тел.801797 50678		
3. Название документа, необходимого взять в архиве	Год (месяц, число)	Год (месяц, число)	
Выписка из похозяйственных книг			
д. Кузьмичи Слободского сельсовета	1949	1954	
Мядельского района о составе			
всех членов семьи, глава хозяйства			
Сидоров Петр Сергеевич, мой отец			
<i>(родство по отношению к запрашиваемым гражданам, указывать обязательно!)</i>			
3 января 2017 г.		Сидоров (подпись)	

АНКЕТА – ЗАЯВЛЕНИЕ

для наведения архивной справки по документальным материалам
зонального госархива в г. Молодечно

1. Фамилия, имя, отчество и год рождения запрашивающего лица, паспортные данные (обязательно!)	Сидоров		
	Иван Петрович		
	1946 год рождения		
	Паспорт № МС2084916 выдан 14.01.2010		
	МЯДЕЛЬСКИМ РОВД		
2. Куда и для какой цели запрашивается справка.	В Мядельский суд		
	для оформления наследства		
Адрес прописки лица, запрашивающего справку, контактный телефон	г.Мядель,		
	ул.Набережная, д.24, кв.2		
	Тел.801797 50678		
3. Название документа, необходимого взять в архиве	Год (месяц, число)	Год (месяц, число)	
Выписка из похозяйственных книг			
д. Кузьмичи Слободского сельсовета	1949	1954	
Мядельского района о составе			
всех членов семьи, глава хозяйства			
Сидоров Петр Сергеевич, мой отец,			
с указанием количества земли,			
хозяйственных построек и года их			
возведения			
<i>(родство по отношению к запрашиваемым гражданам, указывать обязательно!)</i>			
3 января 2017 г.		Сидоров (подпись)	